

Принято на заседании совета
Волховского филиала
РГПУ им. А.И. Герцена
протокол № 8 от «28» августа 2015 г.



М.В. Назриева

ПОЛОЖЕНИЕ

о студенческом общежитии Волховского филиала РГПУ им. А.И. Герцена

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о студенческом общежитии Волховского филиала РГПУ им. А.И. Герцена (далее – Положение) регламентирует правила пользования, заселения, выселения из общежития.
- 1.2. Настоящее Положение разработано на основании:
 - Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273.
 - Примерного положения о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию (утв. заместителем министра образования и науки РФ 10.07.2007).
 - Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена».
- 1.3. Студенческое общежитие Волховского филиала РГПУ им. А.И. Герцена (далее – студенческое общежитие) предназначено для временного проживания и размещения:
 - на период обучения нуждающихся в жилой площади студентов, обучающихся по очной форме обучения по основным образовательным программам высшего профессионального образования;
 - на период экзаменационной сессии студентов, обучающихся по заочной форме обучения по основным образовательным программам высшего профессионального образования;
 - абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.
- 1.4. При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся Волховский филиал РГПУ им. А.И. Герцена (далее – Филиал) вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии студентов, постоянно проживающих на территории МО Волховский район, других категорий обучающихся.
- 1.5. Студенческое общежитие в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию, Уставом РГПУ им. А.И. Герцена, настоящим Положением и иными локальными актами Филиала.
- 1.6. Иностранцы граждане, граждане стран Содружества Независимых Государств (СНГ) и Балтии, принятые на обучение в Филиал по межгосударственным договорам, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.
- 1.7. Студенческое общежитие находится в составе Филиала в качестве структурного подразделения и содержится за счет субсидий, выделяемых университету и платы, поступающей за пользование общежитием.

1.8. Размещение в студенческом общежитии подразделений Филиала, а также других организаций и учреждений не допускается.

В исключительных случаях, при условии полного обеспечения всех нуждающихся из числа обучающихся Филиала местами в студенческом общежитии Филиала по согласованию с первичной профсоюзной организацией вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии обучающихся других образовательных учреждений, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий.

При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся Филиала местами в студенческом общежитии по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие этажи, комнаты, могут по решению администрации Филиала предоставляться работникам Филиала на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в студенческом общежитии на период работы.

Жилые помещения не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя) по договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии, предусмотренного пунктом 3 статьи 92 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ с изменениями, внесенными Федеральным законом от 29.12.2006 №258-ФЗ.

1.9. В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты отдыха (психологической разгрузки, досуга). Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.10. Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии утверждаются директором Филиала по согласованию с первичной профсоюзной организацией (Приложение №1).

1.11. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию Филиала.

2. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в Филиале при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить администрации Филиала предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – договор найма жилого помещения (Приложение №2));
- переселяться с согласия администрации Филиала в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
 - бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях;
 - своевременно, в установленном в Филиале порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
 - выполнять положения заключенного с администрацией Филиала договора найма жилого помещения;
 - возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.
- 2.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематически (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.
- 2.4. Категорически запрещается появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.
- 2.5. За нарушение Правил проживания к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом университета, настоящим Положением.
- 2.6. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается руководством Филиала.
- 2.7. За нарушение проживающими правил проживания к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:
- замечание;
 - выговор;
 - выселение из общежития.

3. Обязанности администрации Филиала

- 3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется комендантом.
- 3.2. Администрация Филиала обязана:
- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
 - при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
 - содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
 - заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;

- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимых тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающим необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

4. Обязанности администрации студенческого общежития

- 4.1. Руководитель студенческого общежития (комендант общежития) назначается на должность и освобождается от нее приказом ректора университета.
- 4.2. Руководитель студенческого общежития обязан обеспечить:
 - непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;
 - вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;
 - предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
 - учет и доведение до руководства Филиала замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
 - информирование директора Филиала о положении дел в студенческом общежитии;
 - создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;
 - нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;
 - чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной

безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

4.3. Руководитель студенческого общежития:

- вносит предложения директору Филиала по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- вносит на рассмотрение директору Филиала предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
- принимает решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую;
- вносит предложения о поощрении и примени мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

4.4. Руководитель студенческого общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

5. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

5.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с положением о студенческом общежитии Филиала.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляются из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

5.2. Проживающие в студенческом общежитии и администрация Филиала заключают договор найма жилого помещения.

Вселение обучающихся осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается номер комнаты.

5.3. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в Филиале.

5.4. При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих из одной жилой комнаты в другую производится по решению коменданта общежития.

5.5. Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется директором Филиала.

5.6. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией Филиала.

5.7. Выселение обучающихся из студенческого общежития производится в соответствии с п.2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (отчисления из университета).

5.8. При отчислении из университета (в том числе после и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

5.9. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация Филиала обязан выдать им обходной лист, который обучающиеся должны подписать у начальника хозяйственного отдела Филиала и сдать в организационно-методический отдел Филиала.

6. Оплата за проживание в студенческом общежитии

6.1. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за

- истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается.
- 6.2. Филиал вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем и качество предоставления которых установлены договором найма жилого помещения, заключаемым Филиалом с проживающим. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом общежитии определяется условиями договора найма жилого помещения или дополнительным соглашением к нему.
 - 6.3. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации студенческого общежития и подлежит регистрации у коменданта общежития.
 - 6.4. При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6 м² на одного проживающего (до установленной законодательством Российской Федерации нормы предоставления жилой площади на одного человека) дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.
 - 6.5. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии производится через отделения Сбербанка с использованием контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной оплаты.
 - 6.6. Жилые помещения в студенческом общежитии предоставляются бесплатно и в первоочередном порядке следующим категориям обучающихся:
 - детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
 - детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам детства.
 - 6.7. Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и государственной аттестации вносят плату за проживание согласно заключенному договору найма жилого помещения.

7. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

- 7.1. Для предоставления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в студенческом общежитии, ими создается общественная организация обучающихся – студенческий совет общежития (далее – студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением. Студсовет общежития имеет право заключать договоры (соглашения) с администрацией Филиала.
- 7.2. Студсовет общежития координирует деятельность старост общежития, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.
- 7.3. Студсовет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.
- 7.4. Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:
 - переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;

- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
 - план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.
- 7.5. Администрация Филиала принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.
- 7.6. На каждом этаже студенческого общежития избирается староста. Староста следит за бережным отношением проживающих к имуществу, содержанию комнат и мест общего пользования в чистоте и порядке.
- 7.7. Староста в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и правилами проживания, а также решениями студсовета, администрации общежития и администрации Филиала.